



СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ

| | |
|-----------------|------------|
| Номер документа | 0001 |
| Дата выпуска | Kasım 2023 |
| Номер ревизии | 00 |
| Дата проверки | |
| Номер страницы | 1 / 11 |

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВОСТЬЮ

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 2 / 11 |

Содержание

| | | |
|----|---|----|
| 1. | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ | 3 |
| 2. | СООТВЕТСТВИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ | 5 |
| 3. | ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ И КОММУНИКАЦИЯ | 6 |
| 4. | ДОСТУПНОСТЬ | 7 |
| 5. | ЗАКУПКИ | 8 |
| 6. | ПОЛИТИКА КУЛЬТУРНОЙ УСТОЙЧИВОСТИ | 9 |
| 8. | УПРАВЛЕНИЕ ВОДОЙ И СТОЧНЫМИ ВОДАМИ | 10 |
| 9. | ПИЩЕВЫЕ ОТХОДЫ И ТВЕРДЫЕ ОТХОДЫ | 11 |

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 3 / 11 |

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Этот документ устанавливает основные принципы системы управления устойчивостью (SMS), которая может быть адаптирована и разработана для охвата всех управленческих процессов нашего отеля и устанавливает его политику. Он подготовлен для руководства и персонала отеля. Наша система разработана с учетом масштаба и специфики нашего отеля.

Основой нашей системы управления является анализ рисков. Анализ рисков проводится в области экологии, природных катастроф, общества, культуры, экономики, качества, прав человека, здравоохранения, безопасности и других соответствующих областях. При необходимости могут быть включены дополнительные категории.

После анализа рисков у нас есть политика и система управления кризисами, определяющая действия в случае реализации рисков. К данному документу прилагается руководство по проведению анализа рисков и управлению кризисами.

Анализ рисков проводится с использованием метода, указанного в Таблице-1.

SMS включает в себя осуществление определенной политики всеми сотрудниками в областях качества, экономики, управления, окружающей среды, культуры, прав человека, здравоохранения и безопасности. Это также включает постановку целей и контроль за их достижением, нацеленный на непрерывное улучшение наших операционных управленческих процессов.

Новые цели устанавливаются по достижении определенных целей. Если цели не достигаются, наша политика и практики рассматриваются для обеспечения непрерывного совершенствования.

Детали относящиеся к целям нашей системы управления отелем и показателям эффективности для их достижения включены в приложение к данному документу.

Цели и показатели деятельности нашего отеля представлены в Таблице-2.

Наш отель обязуется выполнить обязательства 1-ого этапа Программы устойчивого туризма Турции и обещает непрерывное совершенствование системы управления устойчивостью для улучшения устойчивости производительности.

Состояние сектора, экологические, социальные, технологические, экономические и культурные риски, а также изменения и обновления из-за законодательных источников, приводит к непрерывному обзору нашей системы управления, с необходимыми обновлениями системы и политик, если это требуется.

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 4 / 11 |

Описанные выше шаги могут быть кратко охарактеризованы как подход Plan-Do-Check-Act (PDCA), как изображено на Рисунке 1.

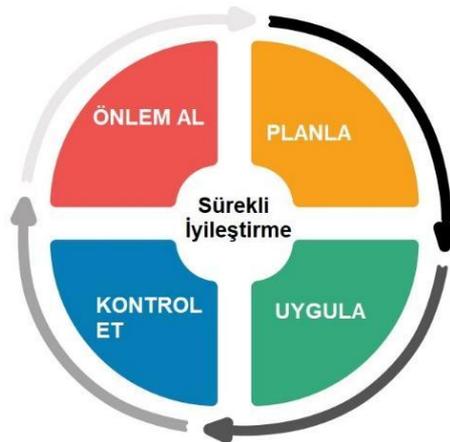


Рисунок 1. Цикл PDCA

Plan: Наш отель придает важность вопросам окружающей среды, общества, культуры, национальной экономики и системы управления, устанавливая цели. Планируется дорожная карта и действия для достижения установленных целей.

Do: Наш отель устанавливает фундаментальные политики и практики, связанные с окружающей средой, культурой, социальной сферой, правами человека, здоровьем и безопасностью. Эти данные контролируются, измеряются и записываются в определенные промежутки времени соответствующим персоналом.

Check: Обратная связь от сотрудников и клиентов контролируется и записывается в нашем отеле. Принимаются корректирующие меры по мере необходимости.

Önlem al: На этом этапе наш отель предпринимает меры по устранению выявленных проблем из этапа "Check". Корректирующие меры и действия регистрируются и архивируются.

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 5 / 11 |

2. СООТВЕТСТВИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ

Соответствие законодательству Наш отель обязуется соблюдать действующие законы, нормативные акты и международные соглашения, поддерживает актуальный список этих документов и регулярно информирует свой персонал о правовых аспектах, предоставляя необходимое обучение.

Основные законодательные акты, которым необходимо соответствовать, перечислены в Таблице-3.

По запросу или по необходимости наш отель предоставляет все необходимые разрешения, сертификаты и документы соответствующим лицам и учреждениям. Эти документы включают лицензию на открытие и эксплуатацию рабочего места, последнее заявление о страховании персонала, налоговый сертификат, сертификаты обучения персонала, сертификат подключения канализации, полученный от муниципалитета, документы, связанные с борьбой с вредителями и другие необходимые документы.

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 6 / 11 |

3. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ И КОММУНИКАЦИЯ

- 3. Заинтересованные стороны и коммуникация** Наш отель предоставляет точную информацию всем сегментам своего продвижения. Всегда используются аутентичные визуальные материалы в рекламной деятельности. Наш отель поддерживает прозрачную и реалистичную структуру на своем веб-сайте, в социальных медиа, других печатных и письменных рекламных каналах и маркетинговых коммуникациях относительно своих продуктов и услуг.

Кроме того, наш отель прозрачно делится своей политикой и действиями, связанными с политикой и устойчивостью, с сотрудниками и гостями. Для этой цели наш отель использует свой веб-сайт.

Пример отчетности представлен в Таблице-4.

В нашем отеле действует система, цель которой - получение обратной связи относительно нашей устойчивой деятельности, политики и практик от наших клиентов, государственных учреждений, муниципалитетов, сотрудников, местных сообществ и других заинтересованных лиц и организаций. Эта система позволяет как сотрудникам, так и клиентам быстро, легко и эффективно предоставлять обратную связь.

Эта система включает в себя приложения для опросов для гостей, другие каналы связи, регулярный мониторинг аккаунтов в социальных сетях, сообщения для сотрудников и регулярную связь через электронную почту для других заинтересованных сторон.

Пример приложения для опросов представлен в Таблице-5.

Опыт гостей: Наш отель придает важность удовлетворенности гостей. Удовлетворенность гостей включает обратную связь, полученную из системы, описанной ранее в отношении устойчивости. Проводится анализ полученной обратной связи. Отрицательная обратная связь и ответы регистрируются, и предпринимаются необходимые меры.

Вовлечение сотрудников: Система управления нашего отеля значительно зависит от наших сотрудников. Наши сотрудники осведомлены о том, что от них ожидается в нашей системе управления и наших политиках и практиках устойчивости. Их роли и обязанности определены в письменной форме, сообщены им, и регулярно предоставляются необходимое обучение и руководство. Обучающие сессии по этому вопросу регистрируются.

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 7 / 11 |

Наши сотрудники активно участвуют в улучшении и непрерывном совершенствовании нашей системы управления и устойчивости. Мы анализируем и улучшаем нашу систему на основе обратной связи, полученной от наших сотрудников.

Для сотрудников проводятся ориентационные программы по устойчивости, периодические обучающие программы, связанные с их рабочими областями, обучение по ориентации на рабочем месте, законодательно требуемые обучающие сессии и поддержка в виде руководства. Мы реализуем годовые планы обучения, охватывающие вопросы гигиены для персонала кухни, обслуживания, массажа, экономии воды и энергии, правил использования химических веществ, пожарной безопасности, первой помощи и т.д.

Наши сотрудники имеют свободный и открытый доступ ко всем обучающим материалам.

Наш отель обязуется соблюдать соответствующие положения Закона № 4857 о Труде и предоставлять сотрудникам не менее минимальной заработной платы. Кроме того, наш отель обязуется соблюдать Закон № 5510 о Социальном страховании и Обязательном медицинском страховании и Закон № 6331 об Охране труда.

4. ДОСТУПНОСТЬ

Доступность Наш отель обязуется предоставлять доступные туристические услуги всем желающим в пределах своих возможностей и точно и открыто информирует своих гостей и заинтересованные стороны о уровне доступности через свой веб-сайт.

Кроме того, наш отель обеспечивает полное соблюдение законодательных норм, касающихся доступности, и обязуется непрерывно улучшать этот аспект. Мы стремимся улучшить условия не только для лиц с физическими ограничениями, но и для тех, кто не может участвовать в туристических мероприятиях из-за нарушений, таких как зрительные или слуховые трудности.

Наш отель регулярно поддерживает и ремонтирует свою инфраструктуру доступности и, при необходимости, внедряет улучшения. Кроме того, наши сотрудники регулярно информируются о вопросах доступности.

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 8 / 11 |

5. ЗАКУПКИ

Закупки Наша политика закупок включает в себя местные, экологически чистые, основанные на справедливой торговле и эффективные принципы закупок.

Наш отель контролирует свои материальные и сервисные ресурсы. Мы регулярно обсуждаем вопросы с нашими поставщиками через определенные интервалы. Мы проверяем их сертификаты, информацию и документы, связанные с устойчивостью

Местные закупки: Наш отель отдает предпочтение местным поставщикам, при условии, что они предлагают качественные и разумные цены. Поэтому мы регулярно проверяем наших поставщиков, составляем и обновляем списки поставщиков и стремимся информировать и вовлекать их по необходимости. Мы измеряем долю товаров и услуг, полученных из местного сообщества.

Для импортных продуктов наш отель отдает предпочтение поставщикам, работающим по принципам справедливой торговли, при условии, что продукция имеет качество и разумную цену.

Закупки с ориентацией на окружающую среду: Наш отель следует политике с учетом окружающей среды в закупках, сфокусированных на эффективных покупках для уменьшения пищевых и твердых отходов, акцентируя внимание на энергосбережении и сохранении воды.

Мы отдаем предпочтение продукции с экологическими метками (эко-метками) при закупках. В случае отсутствия экологически помеченных продуктов в группе продуктов для покупки, мы выбираем продукцию у поставщиков и производителей, которые не наносят вред окружающей среде в процессе производства и других процессах.

В этом контексте наш отель отдает предпочтение поставщикам с сертификатами устойчивости в своих закупках. Примеры сертификатов, которые можно запросить у поставщиков, включают в себя ISO14001, ISO50001, ISO 14064, ISO20400 и другие.

Мы предпочитаем экологически сертифицированные (FSC, MSC, EU EcoLabel и т.д.) или прослеживаемые продукты из дерева, рыбы, бумаги и других продуктов питания.

Изделия, изготовленные из исчезающих видов и видов, запрещенных к продаже (рыба, деревья, растения, дичь и т.д.), не закупаются или не используются в нашем отеле.

Мы измеряем соотношение закупок от поставщиков с экологическими сертификатами, местных и справедливой торговли к общей сумме закупок.

В нашем отеле определены конкретные цели по закупкам с экологическими сертификатами, местных и справедливой торговли. В этом контексте мы стремимся увеличить долю и количество местных и справедливых поставщиков в наших закупках и уделяем этому особое внимание.

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 9 / 11 |

Форма оценки поставщика представлена в Таблице-7. Список утвержденных поставщиков представлен в Таблице-8.

Эффективные закупки: Наша политика закупок отдает предпочтение товаров, которые можно использовать повторно, возвращаемых и перерабатываемых.

Кроме того, наш отель отдает предпочтение закупке товаров оптом и в больших объемах. Это уменьшает количество транспортировок к нашему отелю и, следовательно, минимизирует выбросы парниковых газов.

Мы стараемся, чтобы продукция, поступающая в наш отель, не имела лишних и излишних упаковок из пластика, нейлона, бумаги, стекла или дерева.

Одноразовые изделия и ненужная упаковка, особенно из пластика, избегаются при покупке и использовании расходных материалов. Закупка и использование расходных материалов и одноразовых изделий контролируются и управляются.

Таблица-9 используется для мониторинга одноразовых, пластиковых и упакованных продуктов.

6. ПОЛИТИКА КУЛЬТУРНОЙ УСТОЙЧИВОСТИ

Представление культурного наследия: Наш отель уважает интеллектуальные права местного сообщества.

Как традиционные, так и современные элементы местной культуры интегрируются в наше кулинарное искусство, дизайн и декорации.

Артефакты: Наш отель не приобретает или не торгует историческими и археологическими артефактами или не выставляет их.

Содействие устойчивой местной гастрономии: Наш отель отдает приоритет продвижению местной продукции и их потреблению. Мы внедряем инновационные и творческие практики во всех наших действиях для обеспечения устойчивости в гастрономии.

7. ЭНЕРГИЯ И ОКРУЖАЮЩАЯ СРЕДА

Энергоэффективность: У нашего отеля есть политика экономии энергии, которая включает регулярные измерения, контроль, снижение и использование возобновляемой энергии.

Мы отдаем предпочтение использованию источников возобновляемой энергии насколько это возможно. Наш отель планирует инвестировать в солнечные панели для удовлетворения потребностей в горячей воде.

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 10 / 11 |

Планируется категоризировать и отдельно отслеживать энергопотребление для различных блоков по типу энергии, используя счетчики в нашем отеле.

Мы измеряем общее энергопотребление, используемое в нашем отеле.

Для отслеживания потребления электроэнергии и общего энергопотребления используются Таблицы 10 и 11 соответственно.

Наш отель выявляет области с высоким энергопотреблением, планирует корректирующие мероприятия по уменьшению потребления энергии в этих областях и внедряет их (такие как системы утепления, выбор низкопотребляющих устройств вместо высокопотребляющего освещения, такого как лампочки накаливания, использование светодиодных ламп и т.д.). Кроме того, планируется внедрение энергосберегающего оборудования.

8. УПРАВЛЕНИЕ ВОДОЙ И СТОЧНЫМИ ВОДАМИ

Наш отель обучает и обучает своих сотрудников и заинтересованные стороны Управление водой и сточными водами У нашего отеля есть политика сохранения воды, которая включает регулярные измерения, контроль и снижение потребления воды.

Мы определили ситуацию с риском нехватки воды в регионе, где расположен наш отель. В этих целях мы используем Водный Атлас Рисков, подготовленный World Resources Institute. Ссылка на соответствующий веб-сайт предоставлена здесь.

Риск нехватки воды был оценен в ходе анализа рисков, и был разработан план управления водой. Этот план включает измерения и отслеживание использования воды, определение целей и отчетность о снижении потребления воды.

Наш отель обеспечивает, чтобы морская и водная жизнь не пострадали в результате водопользования. Тем не менее, возможность вреда этим существам была оценена в ходе анализа рисков, и приняты необходимые меры.

Наш отель соблюдает все законные требования и нормативы, касающиеся использования воды.

Наша вода поступает из законного и устойчивого источника. Наши водные ресурсы поступают из муниципального водопровода.

Мы измеряем наше потребление воды. Рассчитывается и отчитывается общее количество воды, используемое на одного гостя или за пребывание. Файл в приложении используется для измерения.

Таблица-12 используется для измерения потребления воды.

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
|  | СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ | Номер документа | 0001 |
| | | Дата выпуска | Kasım 2023 |
| | | Номер ревизии | 00 |
| | | Дата проверки | |
| | | Номер страницы | 11 / 11 |

У нас есть цели по снижению потребления воды. Поэтому наш отель планирует и внедряет корректирующие меры. Мы планируем внедрить практику замены постельного белья и полотенец по запросу гостя для уменьшения излишнего потребления воды.

Наш отель обучает и руководит своих сотрудников и заинтересованные стороны по вопросам сохранения воды. Наш отель предпринимает все усилия, чтобы сточные воды не наносили вред окружающей среде.

Для выведения сточных вод наш отель соблюдает правила, установленные местными властями. Мы следуем всем правовым требованиям в этом отношении.

9. ПИЩЕВЫЕ ОТХОДЫ И ТВЕРДЫЕ ОТХОДЫ

Пищевые и твердые отходы У нашего отеля есть план управления твердыми отходами. План включает регулярные измерения, мониторинг, уменьшение, повторное использование, переработку и утилизацию отходов.

Таблица-13 используется для отслеживания отходов.

Твердые отходы разделяются по типам, таким как пищевые, подлежащие утилизации, опасные/токсичные и органические. Они разделяются с учетом возможностей повторного использования и переработки.

Наш отель регулярно информирует и направляет своих сотрудников и заинтересованные стороны по вопросам управления отходами с помощью различных визуальных и коммуникационных материалов.

Отходы собираются авторизованными и лицензированными компаниями по их типам в нашем отеле.

Отходы, включая пищевые отходы, измеряются по их типам. Количество твердых отходов на одного гостя или за пребывание рассчитывается и отчитывается в нашем отеле.

Кроме того, наш отель определил области с высокой генерацией твердых отходов и рисковые зоны. Мы планируем и внедряем корректирующие меры для снижения отходов пищи и излишков.

Наша цель состоит в том, чтобы утилизация твердых отходов не оказывала отрицательного воздействия на местное население или окружающую среду. Наша система управления отходами соответствует "Регламенту о "Нулевом отходе".

Это охватывает разделы от закупок до пищевых и твердых отходов.